# План работы профсоюзного комитета

# первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Минский клинический консультативно-диагностический центр»

# на второе полугодие 2025 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий | | Срок  исполнения | Ответственные |
| **1. Подготовить и провести профсоюзные собрания (конференции) с повесткой дня:** | | | |
| 1.1. Проведение профсоюзной конференции о принятии коллективного договора на 2025-2030 гг | | июль | Председатель ППО, главный врач |
| **2. Вопросы для рассмотрения на совместных заседаниях профсоюзного комитета и медицинского совета:** | | | |
| 2.1. О реализации директивы Президента РБ от 11.03.2004г «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» и а/коррупционных мероприятий | | август | Председатель ППО, заместитель главного врача по медицинской части,  начальник по правой и кадровой работе в МККДЦ |
| 2.2. О безопасности трудовой деятельности, производственного травматизма, охраны труда. | | декабрь | Председатель ППО, заместитель главного врача по медицинской части, инженер по охране труда |
| **3. Вопросы для рассмотрения на заседании профсоюзного комитета с повесткой дня:** | | | |
| 3.1. Об утверждении планов работы профсоюзного комитета и комиссий профкома на второе полугодие 2025год | | июль | Профсоюзный комитет, председатели комиссий профкома |
| 3.2. О подписке на еженедельник «Беларускi Час» на 2 полугодие 2025г. | | июль | Председатель  профкома |
| 3.3. О работе общественных инспекторов по охране труда. | | август | Председатель комиссии |
| 3.4. Об оказании материальной помощи членам профсоюза, имеющих детей первоклассников и второклассников. | | август | Председатель  профкома |
| 3.5. Об итогах летнего оздоровления детей членов профсоюза | | сентябрь | Председатель комиссии |
| 3.6. О финансовой работе профсоюзного комитета, исполнение сметы за истекший период | | сентябрь | Казначей |
| 3.7. О состоянии учета сотрудников, нуждающихся в улучшении жилищных условий | | октябрь | Председатель  профкома, Председатель комиссии |
| 3.8. О соблюдении социально-экономических льгот и гарантий для молодых специалистов, установленных Трудовым кодексом РБ и коллективным договором, о работе с молодежью | | октябрь | Председатель  профкома, председатель комиссии |
| 3.9. О состоянии профсоюзного членства, своевременности принятия и снятия с профсоюзного учета, ведения учетных документов. | | ноябрь | Председатель  профкома |
| 3.10. О состоянии заболеваемости и производственного травматизма сотрудников центра и мерах по их предупреждению | | ноябрь | Доверенный врач |
| 3.11. О проведении культурно-массовой работы в МККДЦ, организации туристических поездок и плане работы профсоюзного актива на 2026г. | | декабрь | Председатель  профкома, Председатель комиссии |
| **4. Общие мероприятия:** |  | |  |
| 4.1. Участие в работе коллегиальных органов нанимателя | | постоянно | Председатель профкома |
| 4.2. Согласование ЛПА нанимателя | | при разработке новых, изменении или дополнении действующих | Председатель профкома |
| 4.3. Оказание практической помощи профгруппам отделений в организации и планировании работы, делопроизводстве | | постоянно | Председатель профкома Председатели комиссий |
| 4.4. Сверка списков учета сотрудников, нуждающихся в улучшении жилищных условий (обновление справок) | | По запросу | Профгрупорги, председатель комиссии |
| 4.5. Организация и проведение туристических поездок, культурно-массовых мероприятий, соревнований в МККДЦ | | согласно плану | Председатель профкома, ответственные за культурно-массовый и спортивно-массовый секторы, за работу с молодежью. |
| 4.6. Участие в спортивных мероприятиях, конкурсах, проводимых МКГ БПРЗ и Республиканским комитетом БПРЗ | | по мере проведения | Председатель профкома, ответственные за культурно-массовый и спортивно-массовый секторы, за работу с молодежью. |
| **5. Культурно-массовая работа** | | | |
| 5.1. Подготовить и провести мероприятия к Дню знаний | | сентябрь | Председатель профкома, члены профкома |
| 5.2. Организовать и провести поздравление к Дню матери | | октябрь | Председатель профкома, члены профкома |
| 5.3. Организовать поездку по памятным местам РБ с Белинтуристом | | согласно плану | Председатель профкома, члены профкома |
| 5.4. Организовать и провести мероприятия к Новому Году | | декабрь | Председатель профкома, члены профкома |
| **6. Спортивно-массовая работа** | |  |  |
| 6.1. Организовать и провести соревнования в МККДЦ (по шашкам, шахматам, теннису, дартсу и др.) | | ноябрь-декабрь | Председатель профкома, ответственный за спортивно-массовый сектор |
| 6.2. Продолжить занятия секций (волейбола, тенниса, плавания и т.д.) | | постоянно | Председатель профкома, ответственный за спортивно-массовый сектор |
|  | |  |  |

Председатель профсоюзного комитета М.В. Лосик